

Association « Le Relais Ozanam »  
5 place de l'Eglise – 38610 GIERES

Recrute, pour son pôle jeunes (Foyer de Jeunes Travailleurs, CLLAJ, CHRS Jeunes, mesures pour sortants de l'ASE) et sa résidence sociale Le Logis du Grand Champ situés sur le territoire voironnais/chartreuse

## **Un(e) Chef(fe) de service / Cadre (H/F) en CDI à temps plein**

### **Domaines de compétences nécessaires**

Conception et conduite de projets du service  
Expertise technique  
Management d'équipe  
Organisation du travail, gestion administrative et budgétaire  
Communication et gestion des partenariats  
Connaissance du public jeunes souhaitée  
Connaissance de l'hébergement et du logement souhaitée  
Evaluation et développement de la qualité

### **Missions**

#### **Référence pour les personnes accueillies**

- Responsable de l'organisation et des accueils en lien avec les intervenants sociaux
- S'assure et veille aux conditions de sortie adaptée aux besoins et difficultés des personnes accueillies et accompagnées
- Veille à la qualité de vie au sein des établissements
- Apporte son soutien à l'équipe dans le cadre du respect du règlement intérieur
- Soutient l'équipe dans sa fonction d'animation et de coordination avec les partenaires extérieurs
- Est garant de l'accompagnement mis en œuvre par les intervenants sociaux et valide les demandes de renouvellement ou d'arrêt de l'hébergement

### **Sur le Pôle Jeunes**

- Impulse une réflexion sur la question de la singularité du public jeunes et plus spécifiquement concernant l'accès au logement
- Organise le pôle et développe des projets afin de répondre au mieux à la question du logement des jeunes sur le territoire

### **Sur le Logis du Grand Champ**

- Veille à la cohérence de la structure dans le cadre d'un accueil pluri-dispositif : accueil de jeunes travailleurs, résidence sociale et pension de famille
- Impulse une réflexion sur la place des résidences sociales dans la politique du logement d'abord

### **Gestion du personnel**

- Est responsable du bon fonctionnement de l'équipe et de la continuité du service
- Anime les réunions d'équipe
- Participe au recrutement des salariés
- Réalise les bilans annuels des membres de l'équipe
- Contrôle et transmet au siège les éléments nécessaires à l'établissement des payes

### **Gestion administrative et financière**

- Est responsable du traitement des statistiques et des rapports d'activité
- S'assure du suivi des paiements des redevances
- Fait le lien avec le siège pour les questions informatiques, assurances, ...
- Assure le suivi des tableaux de bord budgétaires

### **Gestion des locaux**

- Est attentif à la bonne utilisation des locaux
- Veille à la maintenance du patrimoine
- Est responsable de la sécurité et du renouvellement du matériel

### **Représentation institutionnelle**

- Représente l'Institution auprès des partenaires locaux
- Participe à la réflexion sur l'évolution des missions et peut proposer les adaptations nécessaires qui en découlent et d'une manière générale s'inscrit dans la réflexion transversale des différents services de l'association
- Apporte son concours à la Direction dans le cadre de réponse à appel à projet et/ou de projet innovant
- Participe aux réunions des chefs de services
- Participe à la réflexion sur l'évolution des missions des dispositifs à destination des jeunes, des missions des résidences sociales
- Participe aux comités de pilotage et à la coordination départementale des dispositifs dont il (elle) a la responsabilité

Conditions particulières :

- . Diplôme de niveau 2 privilégié
- . Lieu de travail : Voiron / Saint Jean de Moirans
- . Réunions régulières au siège de l'association (Gières)
- . Astreintes 5 à 6 fois par an
- . Permis B indispensable

Convention Collective : . CCN 51

*Envoyer CV et lettre de motivation par courrier à l'adresse ci-dessus  
ou par mail ([contact@oiseubleu38.fr](mailto:contact@oiseubleu38.fr)) avant le 28 avril 2019*